個人情報開示等請求書

年　　月　　日

株式会社ネットコア
個人情報保護 苦情･相談窓口 担当者 行

ご請求者（ご本人）様
〒□□□－□□□□
ご 住 所
ご 芳 名　　㊞
電話番号

代理人様（代理人様によるご請求の場合は、ご記入ください。）
〒□□□－□□□□
ご 住 所
ご 芳 名　　㊞
電話番号

貴社が保有している個人情報について、下記の事項を請求いたします。

請求内容 （請求事項を✓してください。）	□開示　□訂正　□利用目的の通知 □追加　□消去　□第三者への提供の停止 □利用停止　□削除　□第三者への提供記録の開示 （停止する理由　　）
請求する個人情報の内容 （必要な項目をすべて✓してください。）	◆基本項目 □氏名　□住所　□生年月日 □電話番号　□電子メールアドレス　□勤務先情報 ◆その他（基本項目以外に請求する内容がある場合は、具体的にご記入ください。）
開示等の請求内容 （訂正の場合は、変更前･変更後の内容をご記入ください。 追加の場合は追加する内容をご記入ください。）	変更前・追加　　変更後
データ開示方法	□書面（郵送）　□電子メール　□CD-ROM（郵送） □Webよりダウンロード　□その他（　　）
ご本人様確認資料	□パスポート　□運転免許証　□その他
代理人様確認資料 （代理人様による後請求時のみチェックしてください。）	□パスポート＋委任状　□運転免許証＋委任状 □その他（　　）
ご回答の送付先 （送付先を✓してください。）	□ご本人様宛　□代理人様宛
電子メールアドレス （データ開示方法に電子メールご指定の場合のみご記入ください）	@

【株式会社ネットコア使用欄】

□拒　絶　　□承　認	
拒絶・承認の理由	個人情報保護責任者 年　　月　　日 ㊞